（様式第１）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人北海道中小企業総合支援センター　御中

郵便番号：(〒 － )

住所：

申請者名：　　　　　　　　　　　　　　　　　印

**令和２年度地域課題解決型起業支援金交付申請書**

　地域課題解決型起業支援金交付規程第８条第１項の規定に基づき、上記支援金の交付について下記のとおり申請します。

　なお、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律及び同法施行令、地域課題解決型起業支援事業費補助金交付要綱の定めるところに従うことを承知の上申請します。

記

1. 事業テーマ名
2. 起業支援金交付申請額

金　　　　　　　　　円也　（補助対象経費　金　　　　　　　円也）

（申請事業の経費明細：別紙のとおり）

（注）

・補助対象経費は、別紙「申請事業の経費明細」のＡ欄の額

・起業支援金交付申請額は、補助対象経費の1/2以内であって、１円未満切り捨てによる金額であること。

３．事業実施期間：当該事業を行う事業実施期間は、以下のとおりです。

（事業開始日）交付決定日　～　（事業完了予定日※）令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　※令和2年12月31日を超えないこと

４．申請事業の内容

別添「事業計画書」のとおり

５．同意事項

　・同一の事業計画で同時期に、本支援金と国（独立行政法人を含む）からの他の補助・助成を重複して受けることは認められませんので、どちらかを選択していただくことになります。

　・申請日時点で、道税、消費税及び地方消費税の納税義務がある者が滞納をしている場合、申請できません。交付決定を受けた場合、実績報告書を提出するまでの間に、道税の納税証明書を提出してください。事業を行った経験がある者は、消費税又は地方消費税の納税証明書（未納がないことのわかる書類）も併せて提出してください。

　・道外から移住して事業を行う場合、補助事業期間終了以後も継続して事業を行う意思のない者は、申請できません。